**Утверждено**

**решением Управляющего совета**

**учебного центра**

**(Протокол №1 от 26.11.2016 г.)**

**Положение**

**об Уполномоченном по правам участников образовательного процесса**

**в учебном центре «Открытый мир»**

 Настоящее положение определяет цели, права и обязанности Уполномоченного по защите прав участников образовательного процесса (далее – уполномоченный) учебного центра, его компетенцию, организационные формы и условия его деятельности.

1. **Общие положения**
	1. Участниками образовательного процесса являются ученики, их родители, учителя и воспитатели учебного центра «Открытый мир».
	2. Уполномоченный работает на общественных началах.
	3. Уполномоченный учебного центра избирается в целях усиления гарантий защиты прав и достоинства участников образовательного процесса и восстановления нарушенных прав.
	4. Уполномоченный содействует исполнению Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» и законов Республики Ингушетия, совершенствованию Правил школьной жизни и правовому просвещению участников образовательного процесса.
	5. Деятельность уполномоченного не противоречит функциональным обязанностям иных органов учебного центра, не отменяет их и не влечет пересмотра.
	6. В своей деятельности уполномоченный руководствуется Европейской конвенцией о правах ребенка, Конституцией РФ, Уставом учебного центра, Правилами школьной жизни.
	7. Уполномоченный при осуществлении своих функциональных обязанностей независим и неподотчетен органам учебного центра и должностным лицам.
2. **Назначение уполномоченного**
	1. Уполномоченный может быть только совершеннолетний участник образовательного процесса (учитель, воспитатель, психолог, социальный педагог, родитель). Участник образовательного процесса, занимающий в учебном центре административную должность, не может быть избран уполномоченным.
	2. Уполномоченный избирается решением Управляющего совета учебного центра сроком на 3 года.
	3. При вступлении в должность уполномоченный на собрании учебного центра приносит присягу: «Клянусь защищать права и достоинство учащихся, родителей и педагогов учебного центра «Открытый мир», добросовестно исполнять свои обязанности, быть беспристрастным и принципиальным, руководствоваться европейской конвенцией о правах ребенка, Конституцией РФ, Уставом учебного центра и Правилами школьной жизни».
	4. Уполномоченный может быть досрочно освобожден от обязанностей в случае подачи личного заявления о сложении полномочий, увольнении из учреждения или по иным причинам. Освобождение уполномоченного от обязанностей осуществляется на общем собрании участников образовательного процесса большинством голосов.
3. **Компетенция уполномоченного**
	1. Уполномоченный действует в пределах компетенции, установленной настоящим положением, и в рамках образовательного процесса. Уполномоченный не принимает административных решений, отнесенных к образовательному процессу и компетенции должностного лица.
	2. Уполномоченный рассматривает только жалобы участников образовательного процесса (учащихся, учителей, родителей учащихся). Ходатайствует перед администрацией учебного центра о проведении дисциплинарного расследования деятельности участников образовательного процесса, нарушающих и ущемляющих права других.
	3. Не подлежат рассмотрению жалобы по вопросам, связанным:
* с оплатой труда и поощрением членов трудового коллектива;
* дисциплинарными взысканиями;
* организацией учебного процесса (распределением учебной нагрузки среди учителей и ее изменением в течение учебного года, распределением кабинетов, классного руководства);
* действиями и решениями государственных органов образования.
	1. Приоритетным направлением в деятельности уполномоченного является защита прав несовершеннолетних участников образовательного процесса.
	2. Жалоба должна быть подана уполномоченному не позднее истечения двух недель со дня нарушения прав заявителя или с того дня, когда заявителю стало известно об их нарушениях. Жалоба может подаваться как в письменной, так и в устной форме.
	3. Получив жалобу, уполномоченный имеет право:
* принять жалобу в рассмотрению;
* указать на другие меры, которые могут быть приняты для защиты прав и достоинства участников образовательного процесса;
* обращаться за содействием и помощью в уполномоченные государственные органы, если участник образовательного процесса не согласен с решением администрации образовательного учреждения по дисциплинарному расследованию;
* отказать в принятии жалобы, аргументируя отказ.
	1. Уполномоченный вправе заняться проблемой по собственной инициативе при наличии информации о грубых нарушениях прав участников образовательного процесса, не способных самостоятельно отстаивать свои интересы.
	2. При выяснении вопроса уполномоченный вправе:
* посещать уроки, родительские собрания, Управляющего совета, педагогические советы и совещания при директоре;
* получать объяснения по вопросам, подлежащим выяснению, от всех участников образовательного процесса;
* проводить самостоятельно или совместно со школьными органами, директором учебного центра проверку фактов нарушения прав участников образовательного процесса или унижения их достоинства.
	1. Уполномоченный не вправе разглашать ставшие ему известными в процессе выяснения сведения без согласия заявителя.
	2. В случае установления нарушения прав уполномоченный предпринимает следующие меры:
* содействует разрешению конфликта путем конфиденциальной процедуры;
* вносит письменные рекомендации, обращенные к сторонам конфликта, предлагающие меры для его разрешения;
* в случае недостижения соглашения или отказа одной из сторон принять рекомендацию уполномоченного, решение может быть доведено до сведения участников образовательного процесса.
	1. При установлении факта грубого нарушения правил школьной жизни либо унижения достоинства участников образовательного процесса, уполномоченный вправе ставить пред директором учебного центра вопрос о привлечении нарушителя (нарушителей) к дисциплинарной ответственности.
	2. По результатам изучения и обобщения информации о нарушении Правил школьной жизни уполномоченный вправе представлять Управляющему совету учебного центра, педагогическому совету и администрации учебного центра свои мнения, оценки и предложения, как общего характера, так и по конкретным вопросам, затрагивающим права и достоинство участников образовательного процесса.
	3. В случае систематических нарушений прав участников образовательного процесса или унижения их достоинства, уполномоченный вправе выступать с устным докладом на заседаниях на заседаниях совета учебного центра.
	4. По окончании учебного года уполномоченный представляет Управляющему совету учебного центра и педагогическому совету доклад о своей деятельности с выводами и рекомендациями.
1. **Обязанности администрации учебного центра**
	1. Администрация учебного центра оказывает уполномоченному всемерное содействие, предоставляет запрошенные материалы и документы, иные сведения, необходимые ему для осуществления деятельности и понимания мотивов принятых решений.
	2. Администрация учебного центра не вправе вмешиваться и препятствовать деятельности уполномоченного с целью повлиять на его решение в интересах отдельного лица.
2. **Заключительные положения**
	1. Уполномоченный назначает своих помощников таким образом, чтобы были представлены все участники образовательного процесса.
	2. Помощники уполномоченного осуществляют свою деятельность на общественных планах.