

**План  
работы педагогического коллектива  
учебного центра «Открытый мир» по повышению качества образования  
на 2021/2022 учебный год**

**Основные задачи:**

**1. Работа педагогического коллектива по улучшению качества знаний учащихся.**

- Продолжить совершенствование внутренней системы управления качеством образования учебного центра, включающей мониторинг образовательных результатов и условий образовательной деятельности.
- Обновить с учетом современных требований рабочие программы, тематическое и поурочное планирование, включая в него творческие задания, не допуская перегрузки учащихся; привести в соответствие программам индивидуальное планирование каждого учителя, в котором предусмотреть использование ИКТ, цифровых технологий, чётко определить формы и методы обратной связи.
- Продолжить работу педагогического коллектива по созданию системы дистанционного обучения (СДО), целью которой является организация дистанционной формы обучения, дополнительной системы поддержки учебного процесса для создания электронных обучающих материалов, администрирования и оценки успеваемости, учащихся в рамках изучаемой дисциплины.
- Педагогическому коллективу повысить качество обучения, развивать систему обратной связи, учета достижений учащихся, формировать навыки культуры учебного труда у учащихся, добиваться объективного оценивания достижений и знаний учащихся; систематически анализировать классные журналы и рабочие тетради учащихся; обратить особое внимание на объем домашнего задания для учащихся.
- Продолжить на более эффективном уровне работу со слабоуспевающими детьми; учителям-предметникам систематически вести журнал дополнительных занятий;
- Всем учителям-предметникам проанализировать результаты итоговых контрольных работ по предметам за 2020-2021 учебный год и наметить план мероприятий по формированию у детей более качественных знаний.
- Учителям-предметникам использовать формы проектно-исследовательской работы на уроках. Уделять особое внимание разработке проектов и тематических презентаций, эссе на уроках и во внеурочной деятельности.
- Учителям-предметникам необходимо вводить в учебный процесс игровые моменты, логические пятиминутки для концентрации внимания и разнообразия деятельности учащихся, использовать различные приемы и методы направленные на развитие познавательной деятельности учащихся.
- Классным руководителям совместно с МППК информировать учителей-предметников об индивидуальных особенностях учащихся воспитательного класса, регулярно информировать родителей об учебных проблемах и учебных достижениях учащихся, систематически вести журнал учета успеваемости учащихся.
- Продолжить работу педагогического коллектива по созданию в учебном центре билингвистического пространства с углубленным изучением иностранных языков.
- Учителям активно использовать здоровьесберегающие педагогические технологии обучения и воспитания учащихся с целью повышения качества обучения и сохранения их психологического и физического здоровья.

№ п/п	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные
1.	<p>Педагогическим работникам учесть в своей работе по повышению качества образования следующие рекомендации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Организовать работу педагогического коллектива по внедрению в образовательный процесс такие цифровые средства обучения и воспитания как цифровые учебно-методические комплексы для подготовки учащихся к успешной жизни и деятельности в условиях сетевого общества, цифровой экономики.</li> <li>• Научить детей самостоятельно добывать и расширять знания, используя цифровые ресурсы и широкие возможности, которое предоставляет дистанционное обучение.</li> <li>• Иметь стабильные результаты освоения обучающимися образовательных программ и показатели динамики их достижений, которые должны быть представлены в портфолио учащихся.</li> <li>• Обновлять с учетом современных требований рабочие программы, тематическое и поурочное планирование, включая в него творческие задания, не допуская перегрузки учащихся; привести в соответствие программам индивидуальное планирование каждого учителя, в котором предусмотреть использование ИКТ, цифровых технологий, чётко определить формы и методы обратной связи.</li> <li>• Пересмотреть и изменить рабочие программы с целью изменения поурочного планирования. Урочное планирование должно быть тематическим. Тема должна быть не на урок (день), а на неделю. Это могут быть блоки, зачеты и т.д. Должен быть недельный, а если надо, двухнедельный цикл освоения учебного материала.</li> <li>• Каждый ребенок будет осваивать программу в своем, удобном для него режиме, и по мере выполнения ключевых заданий может быть оценен учителем, и эта оценка будет выставлена в журнале тем числом, которым задание выполнено и проверено.</li> <li>• Активизировать методы познавательной деятельности учащихся в условиях лично-ориентированного подхода к обучению.</li> <li>• Разрабатывать проекты и тематические презентации к урокам. Активно использовать элементы проектной деятельности на уроках.</li> <li>• Осуществлять контроль за объемом домашнего задания. Вводить в практику творческие и индивидуальные домашние задания, больше времени уделять развитию монологической и диалогической речи учащихся.</li> <li>• Добиваться объективного оценивания достижений и знаний учащихся, систематически анализировать классные журналы и тетради учащихся, более эффективно организовать работу со слабоуспевающими детьми, неуклонно выполнять план проверки журналов и тетрадей.</li> </ul>	В течение года	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Зам. директора по УР</li> <li>2. Учителя-предметники</li> </ol>
2.	<p>Регулярно проводить тематические проверки классных журналов.</p> <p><i>Темы проверок:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Система устного опроса учащихся.</li> <li>• Разнообразие форм проверки знаний учащихся.</li> <li>• Анализ письменных контрольных работ, письменного тестирования.</li> <li>• Выполнение программы.</li> <li>• Соответствие записей в журнале календарному и тематическому планированию.</li> <li>• Своевременность заполнения журнала и выставление оценок.</li> </ul>	В течение года	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Директор</li> <li>2. Зам. директора по УР</li> </ol>

3.	Учителям-предметникам качественно осуществлять проверку тетрадей учащихся, изучать систему поурочного планирования, увеличить объем творческих письменных работ, эссе, тестов, а также проверочных работ по всем предметам.	В течение года	1. Зам. директора по УР
4.	Учителям-предметникам систематически проводить индивидуальную работу по ликвидации пробелов в знаниях учащихся. Обратит особое внимание на содержание индивидуальных занятий со слабоуспевающими детьми, повысить их уровень проведения. Учителям предметникам вести журнал дополнительных занятий.	В течение года	1. Зам. директора по УР 2. Классные руководители 3. Учителя-предметники
5.	Активизировать работу по организации внеклассного чтения. Усилить контроль за ведением читательского дневника учащихся.		1. Зам. директора по УР 2. Классные руководители 3. Учителя-предметники
6.	Совершенствовать систему информирования родителей об учебных достижениях учащихся по окончанию каждого учебного триместра и учебного года, а также систему обратной связи с родителями.	В течение года	1. Зам. директора по УР 2. Классные руководители 3. Учителя-предметники
7.	Учителям-предметникам систематически и грамотно вести записи в классных журналах, вовремя выставлять оценки за устные ответы и письменные работы, подписывать все колонки оценок. Строго выполнять инструкции по ведению классных журналов.	В течение года	1. Зам. директора по УМР 2. Учителя-предметники
8.	Классным руководителям не реже, чем один раз в неделю, изучать состояние успеваемости учащихся воспитательского класса по классному журналу.	В течение года	1. Классные руководители
9.	Классным руководителям вместе с членами МППК вовремя проинформировать учителей-предметников об индивидуальных особенностях учащихся воспитательного класса.	В течение года	1. Классные руководители
10.	Классным руководителям еженедельно информировать родителей об учебных проблемах и учебных достижениях учащихся. Вести журнал успеваемости учащихся.	В течение года	1. Классные руководители
11.	Классным руководителям еженедельно вести контроль за посещаемостью учащихся. Осуществлять контроль за посещением обучающимися индивидуальных дополнительных занятий по предметам.	В течение года	1. Классные руководители
12.	Классным руководителям регулярно проводить классные часы с обсуждением учебных проблем учащихся воспитательского класса, добиваться неукоснительного выполнения требований и норм педагогической этики.	В течение года	1. Классные руководители

**План  
контроля знаний учащихся учебного центра «Открытый мир»  
на 2021-2022 учебный год**

***Входной контроль знаний учащихся (Диагностические срезы знаний)***

**Классы: 2, 3, 4**

**Сроки: 13.09.- 17.09.2021г**

Цель диагностических срезов – установить исходный уровень обученности и развития учеников, определить систему мер по адаптации учащихся к условиям обучения в учебном центре. Диагностические срезы проводятся по следующим предметам:

2 класс	русский язык
3 класс	ингушский язык
4 класс	английский язык
	математика

Материал для диагностических срезов готовится заместителем директора по учебной работе. График диагностических срезов утверждается директором учебного центра.

Система оценок – пятибалльная. По итогам срезов составляются ведомости. Учителя сдают заместителю директора по учебной работе:

- ведомости с результатами диагностического среза по своему предмету. В ведомости указываются все оценки по итогам диагностического среза. Работы учащихся по математике, русскому языку и ингушскому языку, выполненные в ходе диагностических срезов, хранятся в архивах;
- краткую аналитическую записку по итогам срезов.

Ведомости составляются с цветовой маркировкой (красным маркируется высокий уровень качества знаний учащихся, зеленым – средний, желтым - слабый).

**Классы: 5, 6, 7**

**Сроки: 13.09.- 17.10.2021г**

По отдельному графику проводятся Всероссийские проверочные работы в 5-7 классах

5 класс	русский язык английский язык математика окружающий мир
6 класс	русский язык английский язык математика история обществознание биология
7 класс	русский язык английский язык математика история обществознание биология

***Промежуточный контроль***

1-7 классы работают по системе триместров с проведением по их итогам трех сессий – осенней (диагностической), зимней (развивающей) и весенней (итоговой).

***I триместр***

**1 сентября – 26 ноября** (11 недель аудиторного времени).

**30 октября – 07 ноября** – осенние каникулы.

Осенняя сессия – проходит в рамках уроков, без изменений в основном расписании.

**Классы: 2, 3, 4, 5, 6, 7**

**Сроки: 22-26 ноября**

**Цель** – проверка эффективности мер по коррекции знаний учащихся и их адаптации к условиям обучения в учебном центре.

**04 декабря** – малая педагогическая коллегия по итогам I триместра.

***Предметы, вынесенные на сессию:***

<i>1, 2, 3, 4 классы</i>	<i>русский язык ингушский язык английский язык математика информатика окружающий мир</i>	<i>5 класс 6 класс 7 класс</i>	<i>русский язык ингушский язык английский язык математика информатика биология география история обществознание</i>
--------------------------	--	--	---

Материалы контрольных срезов предоставляются заместителю директора по учебной работе за 10 дней до начала сессии. Заместитель директора по учебной работе утверждает избранные им варианты заданий, которые он может заменить своими собственными, перед началом каждого контрольного мероприятия.

Задания передаются преподавателям непосредственно перед началом контрольного мероприятия. Система оценивания – 5-бальная.

По всем предметам, не включенным в состав сессионных дисциплин, аттестация предоставляется на основании текущей успеваемости и устных зачетов.

***II триместр***

**29 ноября – 25 февраля** (12 недель аудиторного времени)

**30 декабря – 09 января** – зимние каникулы

**Сроки: 15-25 февраля**

**Классы: 2, 3, 4, 5, 6, 7**

Зимняя сессия – проходит в рамках основного расписания.

**05 марта** – малая педагогическая коллегия по итогам II триместра.

***Предметы, вынесенные на сессию:***

<i>1, 2, 3, 4 классы</i>	<i>русский язык ингушский язык английский язык математика информатика окружающий мир</i>	<i>5 класс 6 класс 7 класс</i>	<i>русский язык ингушский язык английский язык математика физика информатика биология география история обществознание</i>
--------------------------	--	--	--

***III триместр***

**28 февраля - 27 мая** (11 недель аудиторного времени)

**26 марта - 03 апреля** – весенние каникулы

**Классы: 2, 3, 4, 5, 6, 7**

**Сроки: 21 апреля – 29 апреля**

**Цель:** обобщение и систематизация полученных учащимися знаний в 2021-2022 учебном году, итоговый контроль качества образования.

**14 мая** – малая педагогическая коллегия по итогам III триместра.

***Предметы, вынесенные на сессию:***

<i>2, 3, 4 классы</i>	<i>русский язык ингушский язык английский язык математика информатика окружающий мир</i>	<i>5 класс 6 класс 7 класс</i>	<i>русский язык ингушский язык английский язык математика физика информатика биология география история обществознание</i>
-----------------------	--	--	--